

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 58 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 58)

ПРИКАЗ

«14» 12. 2020г.

№ 101/3

Об организации методического сопровождения
разработки рабочей программы воспитания и
календарных планов воспитательной работы
в МОУ детском саду № 58

В связи с принятием Федерального закона от 31.07.2020г № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся», во исполнение письма комитета образования, науки и молодежной политик Волгоградской области от 09.12.2020г № И-10/12818 и поручения департамента по образованию администрации, приказа МОУ ЦРО от 16.12.2020 г № 276 «Об организации методического сопровождения разработки рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы в муниципальных образовательных организациях Волгограда, реализующих программы дошкольного образования» с целью выработки единых подходов к разработке программы воспитания и календарных планов воспитательной работы в МОУ детском саду № 58

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по оказанию методической помощи педагогическим работникам МОУ детского сада № 58 (далее МОУ) в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы (далее рабочие группы), в следующих составах:
-Никифорова С.А, старший воспитатель. Руководитель творческой группы;
Члены творческой группы:
-Богомолова Ю.В. воспитатель
-Кузик Н.В. воспитатель
-Дигина О.В. воспитатель
-Митина И.А. воспитатель
-Никитина В.А. воспитатель
2. Старшему воспитателю Никифоровой С.А., руководителю рабочей группы разработать положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 3.Рабочей группе оказать методическую помощь педагогическому коллективу МОУ в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 4.Старшему воспитателю Никифоровой С.А., руководителю рабочей группы организовывать своевременную работу рабочей группы, разработать совместно план мероприятий дорожной карты по разработке программы воспитания и составления календарных планов воспитания.
- 5.Старшему воспитателю Никифоровой С.А., руководителю рабочей группы своевременно формировать сведения о дополнении ООП ДО рабочими

программами воспитания, календарными планами воспитательной работы в МОУ и размещенных на сайте МОУ.

6. Старшему воспитателю Никифоровой С.А., руководителю рабочей группы ежемесячно (к 25 числу) предоставлять в МОУ ЦРО информацию о разработанной программе воспитания и календарных планов воспитательной работы в МОУ и дополнивших данной программой ООП ДОУ по форме.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детский сад № 58 _____ Крыгина Е.Г.

С приказом ознакомлены:

№ п\п	Ф.И.О. педагога	Дата	Подпись
1	Никифорова С.А		
2	Богомолова Ю.В.		
3	Кузик Н.В.		
4	Дигина О.В.		
5	Митина И.А.		
6	Никитина В.А.		